四川川投峨眉旅游开发有限公司

招聘公告

四川川投峨眉旅游开发有限公司成立于2016年6月，注册资本金2亿元，由四川省投资集团有限责任公司、四川嘉阳集团有限责任公司、成都天友旅游产业股份有限公司、峨眉山旅游股份有限公司、乐山犍为世纪旅游发展有限公司合资设立。公司经营和开发的嘉阳·桫椤湖AAAA级旅游景区是川投集团实施产业重大转型的“3233”发展战略的落地项目，是乐山市打造继峨眉山和乐山大佛之后的旅游“第三极”挂图作战项目，是犍为县“文旅成就犍为，推动全域旅游”的领航项目。公司秉承“发现美好，创造幸福，分享快乐”指导思想，以“深度保护，绿色开发，集约利用”为开发经营理念，致力提高旅游服务标准，拓展项目发展空间，逐步将嘉阳·桫椤旅游景区打造成集旅游体验、旅游观光、休闲度假、健康颐养为一体的国家5A级旅游景区和国家级旅游度假区。

为满足公司运营需要，现面向社会诚聘英才。

一、招聘岗位及人数

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 | 招聘人数 |
| 桫椤湖游船船员 | 4名 |

二、基本条件

（一）遵纪守法，品行端正，诚信廉洁，具有较强的事业心、进取心、责任感，有良好的道德品质和敬业精神，无违法违纪记录。

（二）具有良好的心理素质和身体条件，精力充沛，能适应加班。

（三）会游泳熟悉水性，熟悉桫椤湖水域地形地貌,有在桫椤湖水域从事水上工作经验，持有三类驾驶员以上适任证书、内河船舶船员特殊培训合格证、船员服务薄等有效证件。

（四）年龄要求：50岁以下

（五）学历要求：初中及以上

三、报名方式及招聘程序

（一）报名

应聘人员按要求详细填写《应聘人员登记表》，并在报名截止日期前将《应聘人员登记表》、个人简历以及相关材料扫描件的电子版打包发送到招聘专用电子邮箱，文件名命名为“应聘岗位+姓名”。

《登记表》下载：<http://ctel.invest.com.cn/hr/job/2.html>

相关材料的电子版扫描件包括：身份证、学历学位、职业资格或职称等相关资质证书，其他代表个人能力、任职经历的证书和材料。

报名截止时间：2018年7月9日上午10:00（双休日可报名）。

（二）资格审查

按照招聘条件，依据报名材料，对应聘者进行资格审核，确定进入面试环节人员名单。

（三）面试

面试主要考核应聘人员专业知识、仪表举止、语言表达能力和业务能力。应聘人员须携带相关证书原件复核。

（四）体检

择优按照一定比例通知应聘人员进行体检。

（五）考察了解

根据不同岗位情况，综合采取背景调查、组织考察、人事档案审核等方式，对应聘者的德能勤绩廉情况进行考察了解。

（六）确定拟录用人员名单

根据体检情况、综合成绩、工作经历、业绩及考察了解等因素，确定拟录用人员名单，办理录用手续。

（七）聘前公示

对拟录用人员进行聘前公示，公示合格后聘用上岗。

四、薪酬待遇

（一）按公司薪酬办法执行，以岗定薪，享受工资、福利、五险一金等全部薪酬待遇。

（二）招聘人员实行契约化管理，薪酬激励、职务任免等全面与工作绩效挂钩。

五、须知事项

（一）应聘人员提供的材料必须真实有效，如有虚假，一经查实即取消面试或录用资格，如已聘用解除劳动合同。

（二）被录用人员与四川川投峨眉旅游开发有限公司依法签订劳动合同，合同约定试用期，试用不合格不予正式聘用。

（三）本次招聘报名，以邮件为主，可现场递交简历，不接收邮寄资料。

（四）公司通过电话方式通知资格审查合格人员参加面试，资格审查不合格的恕不另行通知。

六、联系方式

（一）联系人：李先生

（二）招聘专用电子邮箱：[ctemly@163.com](mailto:ctemly@163.com)

（三）联系电话：15183394045

附件：1.四川川投峨眉旅游开发有限公司应聘报名表

四川川投峨眉旅游开发有限公司

2018年7月5日

**应聘申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 | |  | | | | 出生年月 | | |  | | 职称 | | |  |
| 应聘岗位 | |  | | 可到岗  时间 | |  | | | | | | 联系电话  Email地址 | | |  | | | |
| 婚姻状况 | |  | | 健康状况 | |  | | | | 期望月薪 | | | |  | | | | |
| 籍贯 | |  | | 家庭住址 | | 省（直辖市） 地区（市） 县（市） | | | | | | | | | | | | |
| 教育背景 | 毕业学校（由初中填起） | | | | | | | | 学历 | | | | 专业 | | | | 起止时间 | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | |
| 工作经历 | 任职公司 | | | | | | | 职务 | | | | | 离职原因 | | | | 起止时间 | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |
| 个人技能 | 外语水平： | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 电脑水平： | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 其他技能： | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 兴趣爱好 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 自我评价 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 证明人 | 姓名 | |  | | | | 电话 | | | |  | | 与本人关系 | | |  | | |
| 声明：  本人承诺以上内容均属事实，并愿意承担由此所引起的相关法律责任。  签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |